

# Bewerbungsleitfaden

Hilfreiche Tipps rund um das Thema Bewerbung



## Ermittlung von Berufsfeldern

Im Vorfeld einer Berufsausbildung ist es ganz entscheidend, dass du dich über die für dich in Frage kommenden Berufsfelder umfassend informierst und letztendlich für das richtige Berufsfeld entscheidest. Hierbei ist es notwendig, die eigenen Interessen und Berufsziele festzulegen.

Entsprechend der persönlichen Interessen und schulischen Bildung, können Berufe aus den folgenden Bereichen in Frage kommen:

- Naturwissenschaftlich
- Technisch
- Kaufmännisch
- Medizinisch
- Sozial

## Zielgerichtete Informationssammlung

Allgemeine Informationen über alle Ausbildungsberufe findest du bei der Industrie- und Handelskammer (IHK) oder der Agentur für Arbeit. (Bei der Agentur für Arbeit hast du zudem die Möglichkeit, im persönlichen Gespräch Auskünfte zu erhalten.)

Auch SCHOTT ist gern bereit, dich über Fragen zu den einzelnen Ausbildungsberufen zu informieren.

Eine weitere Möglichkeit bietet das Betriebspraktikum/Schülerpraktikum, denn während dem Einsatz bei SCHOTT erhältst du einen tieferen Einblick in die Ausbildungsberufe. Die so gesammelten Eindrücke stellen eine wichtige Entscheidungsgrundlage dar.

# Individuelle Auswahlentscheidung

Mit den ausgewerteten Informationen und individuellen Berufszielen solltest du dir eine persönliche Rangliste deiner Wunschberufe aufstellen und zur aktiven Bewerbung übergehen.

Es ist zu empfehlen, sich bereits ein Jahr vor dem Schulabschluss mit den Bewerbungen zu beginnen, da die Auswahlverfahren bereits ein Jahr vor Ausbildungsbeginn starten.

## Deine Bewerbung

Ausschreibungen über zu besetzende Ausbildungsstellen findest du in Zeitungen, auf den Homepages der Unternehmen, bei der IHK oder der Agentur für Arbeit.

Für eine vollständige Bewerbung benötigst du folgende Unterlagen:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Schulzeugnisse
- Praktikumsbescheinigungen (falls vorhanden)

### Anschreiben

- Grundsätzlich kurz fassen, aber möglichst individuell
- Wie bist du auf das Unternehmen aufmerksam geworden?
- Hinweis auf individuelle Qualifikationen und persönliche Qualitäten
- Persönliche Unterschrift
- Achte auf Rechtschreibung und Grammatik.

### Lebenslauf

- Tabellarischer Aufbau
- Persönliche Daten
- Angaben zu Praktika
- Auslandsaufenthalte
- Aktivitäten/Hobbys
- Persönliche Unterschrift

## **Anlagen**

Lege deiner Bewerbung Unterlagen bei, die dokumentieren, dass du die gewünschten Anforderungen erfüllst. Fertige gut leserliche Kopien deiner Unterlagen auf weißem, sauberem Papier an. Eine Beglaubigung der Zeugnisse ist i.d.R. nicht erforderlich.

## **Präsentation der Unterlagen**

Ordne deine Bewerbungsunterlagen in folgender Reihenfolge:

- (1) Anschreiben
- (2) Lebenslauf
- (3) Zeugnisse
- (4) Praktika
- (5) Aktivitäten (Verein, ...)

## **Das Vorstellungsgespräch**

Jede Einladung zum Vorstellungsgespräch ist ein Erfolg!

Das Vorstellungsgespräch dient dem persönlichen Kennenlernen des Bewerbers. Hierbei möchten wir uns davon überzeugen, dass der persönliche Eindruck mit den Bewerbungsunterlagen übereinstimmt. Entscheidend ist, ob der Bewerber die notwendigen Qualifikationen und Vorstellungen von seinem künftigen Beruf besitzt.

Folgende Punkte solltest du für ein Vorstellungsgespräch beachten:

- Informiere dich vorab über das betreffende Unternehmen.
- Sei pünktlich.
- Sei natürlich und aufmerksam.
- Lass deine Gesprächspartner aussprechen.
- Überlege dir vorab, wie du zu deinem Berufswunsch gekommen bist und du dir dein späteres Berufsleben vorstellst.
- Bereite Fragen vor, z. B. über den konkreten Ablauf der Ausbildung, Weiterbildungsmöglichkeiten, etc.
- Achte auf ein gepflegtes Äußeres.

Bei Fragen kannst du dich jederzeit gern an uns wenden.